СОГЛАСОВАНО:
Председатель комиссии по утверждению нормативных и локальных актов

_____ Н.И. Князева
Протокол № 1 от «10» 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО
«Первомайская СШ»

_____ Р.Н. Пангин
Приказ № 11-г от «10» 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема занимающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Первомайская спортивная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема занимающихся на обучение по программам спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Первомайская спортивная школа» – разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства спорта Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку" №634 от 26.08.2022г..

1.2. Настоящий порядок приема лиц на обучение по программам спортивной подготовки в МБОУ ДО «Первомайская СШ регламентирует прием граждан Российской Федерации.

1.3. При приеме поступающих, требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора МБОУ ДО «Первомайская СШ» проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Первомайская спортивная школа» создаются приемная (не менее 3человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом МБОУ ДО «Первомайская СШ». Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, методиста, зам директора по УСР, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников не входящих в состав МБОУ ДО «Первомайская СШ» приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

1.6.При приеме поступающих руководитель МБОУ ДО «Первомайская СШ».

обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МБОУ ДО «Первомайская СШ» на своем информационном стенде и официальном сайте МБОУ ДО «Первомайская СШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

-копию устава;

-локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;

-расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

-количество бюджетных мест по каждой реализуемой в МБОУ ДО «Первомайская СШ» программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

-сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБОУ ДО «Первомайская СШ»;

-требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

-сроки зачисления в МБОУ ДО «Первомайская СШ».

1.8. Количество поступающих, принимаемых в МБОУ ДО «Первомайская СШ» на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке. МБОУ ДО «Первомайская СШ» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.9.Приемная комиссия МБОУ ДО «Первомайская СШ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта МБОУ «Первомайская СШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МБОУ ДО «Первомайская СШ».

2.2. МБОУ ДО «Первомайская СШ» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в МБОУ ДО «Первомайская СШ» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее -заявление о приеме). В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

-наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

-фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

-дата и место рождения поступающего;

-фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;

-номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

-сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

-адрес места жительства поступающего;

- согласие на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом физкультурно-спортивной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

-копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

-справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в МБОУ ДО «Первомайская СШ», а также законные представители несовершеннолетних поступающих в МБОУ ДО «Первомайская СШ».

В праве подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее

-апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в МБОУ ДО «Первомайская СШ»

4.1. Зачисление поступающих в МБОУ ДО «Первомайская СШ» для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора МБОУ ДО «Первомайская СШ» на основании решения приемной или апелляционной комиссии в течение семи дней.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить МБОУ ДО «Первомайская СШ» право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБОУ ДО «Первомайская СШ». при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ДО «Первомайская СШ» - телекоммуникационной сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 201238376697895853320780557420615072302087238972

Владелец Пангин Роман Николаевич

Действителен С 14.04.2025 по 14.04.2026